

ОУ“СВЕТИ ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ“-ВАРНА

ЗАПОВЕД

РД-07- 305 /28.01.2019г.

На основание чл. 258, ал.1, чл.259 от ЗПУО , чл. 1, ал. 2 и чл.9 от Наредбата за реда и придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, приета от Общински съвет - Варна и във връзка със заповед № 1969/ 16.06.2014г. на Кмета на Община Варна

НАРЕЖДАМ:

ДА СЕ ПРОВЕДЕ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕН КОНКУРС ЗА
ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА
УЧИЛИЩЕН БЮФЕТ ЗА УЧЕНИЧЕСКО ХРАНЕНЕ ЗА ПЕРИОД ОТ 3 /три/ ГОДИНИ

НАЗНАЧАВАМ:

I.Комисия в състав за провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем на училищен бюфет от 31,48 кв.м., в сградата на ОУ”Свети Патриарх Евтимий”-Варна, с адрес: 9023 Варна, жк”Вл.Варненчик”, ул.”Димитър Дончев”10 за срок от 3 /три/ години:

Председател: инж.Веска Димова – зам.директор по АСД

Членове:1. адв. Мария Димитрова –ВАК

2.Мария Янева– главен счетоводител

3.Детелина Андреева – домакин

4.Десислава Василева– ст.учител

Резервни членове:1.Стефка Колева – гл. учител

2.Пламена Маринова – учител

1.1.Наименование и описание на предмета на конкурса :

Отдаване под наем на училищен бюфет от 31,48 кв.м., за ученическо хранене, за срок от 3 /три/ години

1.2. Обектът, предмет на настоящия конкурс, следва да се ползва само за посоченото предназначение – осъществяване на ученическо хранене и не се допуска използването му за други дейности.

1.3 Начална конкурсна цена – **272,14лв.**, определена по действащата „Методика за определяне на стартови базисни цени при обявяване на търг за отдаване под наем на общински нежилищни имоти“ приета от Общински съвет гр. Варна. $СМБНЦ = S$ (пл. x БНЦ x Кз x Кк)

Вид на помещението	Големина на помещението в кв. м	БНЦ по методика- лв./кв.м
Помещения за бюфет	11,89	5
Помещения за бюфет	14,50	5
Помощни помещения (коридори, санит. възли)	5,09	0,55

където: S пл. – площ на имота в зависимост от функционалното му предназначение (кв. м); БНЦ – базисна наемна цена (лв./кв.м); Кз – коефициент за зона; Кк – коефициент за конструкция. БНЦ се коригира с

коэффициент на инфлация 1,683 съгласно писмо изх. № ОМДС13000181ВН/26.03.2013г. на Община Варна.

$СМБНЦ = 134,75 \times 0,8 \times 1,5 \times 1,683 = 272,14\text{лв}$

1.3 Начална конкурсна цена – **272,14лв.**, определена по действащата „Методика за определяне на стартови базисни цени при обявяване на търг за отдаване под наем на общински нежилищни имоти“ приета от Общински съвет гр. Варна. $СМБНЦ = S$ (пл. х БНЦ х КЗ х Кк)

II. Срок и място за получаване на конкурсната документация

Документи за участие в конкурса се получават всеки работен ден от 28.01.2019 г. до 11.02.2019 г. от 8.30 до 16.00 часа в канцеларията на училището.

Конкурсната документация съдържа:

- Условия на конкурса
- Декларация по образец, за получаване и запознаване с конкурсните условия
- Декларация, по образец за извършен оглед на обекта
- Декларация по образец за неразгласа на информацията, предоставена във връзка с участието в конкурса.
- Проект на договор

III. Размер на депозита за участие в конкурса

1. Депозитът за участие се определя в размер на стартовата месечна наемна цена, определена по действащата „Методика за определяне на стартови базисни цени при обявяване на търг за отдаване под наем на общински нежилищни имоти“.

2. За участие в процедурата, кандидатът предоставя депозит по сметката на ОУ”Свети Патриарх Евтимий” , както следва:

ЦКБ –АД Варна

BIG: CECBBSGF

BG04CECB97903375244800

3. В срок до пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на заповедта за класиране се освобождават депозитите на участниците, като този, отговарящ за спечелената обособена позиция на спечелилия конкурса се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и към нея преди подписване на договора се внася разликата до предложената цена по оферта.

IV. Срок за подаване на конкурсните предложения

1. Документите се внасят от 28.01.2019 г. до 11.02.2019 г. от 8.30 до 16.00 часа в канцеларията на училището.

2. Време и начин за оглед на обекта – всеки работен ден от 28.01.2019 г. до 11.02.2019 г. от 8.30 до 16.00 часа, в присъствието на зам. директор АСД или домакин.

3. Участниците в конкурса подават предложенията си в запечатан непрозрачен плик. Върху плика се отбелязва името /фирмата/ и адреса на участника, обекта – предмет на конкурса , за който се кандидатства. Ценовото предложение да е в отделен запечатан непрозрачен плик, поставен в големия, непрозрачен плик.

4. Дата, място и час на провеждане на конкурса:

4.1. Конкурсът ще се проведе на 15.02.2019г. г. от 13.30 часа в кабинета на зам. директор по АСД, от комисия, назначена със заповед на Директора.

4.2. Критерият за класиране на офертите е **най-високата предложена наемна цена.**

4.3. Комисията води протокол на заседанието. След завършване на конкурса комисията представя протокола за работата си с класиране на участниците на г-жа Веселина Манолова-директор.

4.4. Условия за провеждане на конкурса

- Комисията да публикува обявата за конкурса за отдаване под наем в два местни ежедневника и в сайта на ОУ "Св. Патриарх Евтимий" - Варна: patriarha.com
- Постъпването на предложенията се отбелязва във входящ регистър, в който се вписва техния пореден номер, дата и час на постъпването им. Отбелязването се извършва и върху плика на предложението и на преносителя се издава документ.
- На конкурса могат да присъстват лица, подали предложения или техни представители, след като се легитимират пред конкурсната комисия, чрез документ за самоличност, а представителите чрез нотариално заверено пълномощно.
- При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на конкурса или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който се стартира процедура по провеждането на нов конкурс.
- Когато в определения в заповедта срок постъпи предложение само от един кандидат или не постъпи предложение, срокът за подаване на предложенията за участие в конкурса може се удължи с още 14 дни, по преценка на комисията.
- След откриване на заседанието комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване и проверява за съответствие на предложенията с предварително обявените условия. Не се разглеждат предложения, които:
 - са подадени след срока, определен в заповедта;
 - са подадени в незапечатан или прозрачен плик;
 - не съдържа документ за внесен депозит за участие в конкурса;
 - не съдържа, който и да е от документите, посочени в конкурсната документация.
- Конкурсната комисия може да поиска в определен от нея срок, след отварянето на плика с предложенията, писмени разяснения. Тези разяснения не трябва да водят до изменение на представените предложения.
- На първо място да се класира участникът, **предложил най-висока цена за съответната позиция.**
- При условие, че двама или повече участници са предложили еднаква най-висока цена, няма законови критерии за определяне на един участник като спечелил конкурса. В този случай процедурата следва да се прекрати и да се проведе нов конкурс.
- Резултатите от конкурса се изнасят на информационното табло и участниците се уведомяват писмено.
- Заповедта за класиране на участниците подлежи на обжалване по реда на чл.149 от Административно процесуалния кодекс.
- В срок от пет работни дни след изтичане на срока за обжалване на заповедта се освобождават депозитите на участниците, като на спечелилия обособената позиция се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и към нея преди подписване на договора се внася разликата до предложената цена по офертата. Гаранцията се задържа до изтичане срока на договора. В случай, че от участник в конкурса бъде подадена жалба срещу заповедта на директора за утвърждаване на спечелилите конкурса участници, се задържа и неговия депозит до приключване производството на жалбата.
- Директорът сключва договор за наем със спечелилия конкурса по приложения към конкурсната документация образец, в срок до тридесет дни от влизане в сила на заповедта за класиране на участниците, след извършен предварителен контрол от дирекция "ОМД" на решенията и действията на директора по отношение съответствие със заповедта на Кмета. Договорът се подписва и от гл. счетоводител.
- В случай, че договорът не бъде сключен по вина на спечелилия конкурса участник, депозита му се задържи и въз основа на доклад от председателя на конкурсната

комисията се издава заповед за даване на срок от 30 дни за сключване на договор със следващия класиран участник, по условията на офертата му. Със същата заповед се определя и нов срок, в който класираният на следващо място участник следва да внесе сума в размер на един месечен наем по предложената оферта като гаранция за изпълнение на договора.

- Ако в определения срок не бъде сключен договор по причини, независещи от волята на участника, спечелил конкурса, съответно на класирания на следващо място участник, директорът издава заповед за удължаване срока за сключване на договор.
- Предаването на обекта, предмет на конкурса, се извършва в срок от три работни дни от влизане в сила на договора чрез двустранно подписан приемно-предавателен протокол между наемател и директор.

4.5.Списък на документите , които следва да бъдат представени от кандидатите :

- Заявление по образец за участие в конкурса
- ЕИК / за еднолични търговци и търговски дружества, регистрирани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията/, съдебно удостоверение за актуалното правно състояние на заявителя / за юридическите лица с нестопанска цел, регистрирани по реда на ЗЮЛНЦ/ или документ за самоличност за физически лица /копие, заверено от участника/
- За юридическите лица и едноличните търговци – съдебни удостоверения издадени на участника, че:
 - Не е обявен в несъстоятелност;
 - Не се намира в производство за несъстоятелност;
 - Не се намира в ликвидация
- Презентация на кандидата
- Декларация, по образец, получаване и запознаване с конкурсните условия
- Декларация, по образец, за извършен оглед на обекта
- Декларация, по образец, за не разгласяване на информация, предоставена във връзка с участието в конкурса
- Платежен документ за внесен депозит
- Удостоверение за липса на задължения по данъчно-осигурителната сметка от съответното подразделение на Националната агенция за приходите
- Служебна бележка за недължими общински вземания към Община Варна / оригинал или копие, заверено от участника/
- Проект на договор подписан от участника

Участниците в конкурса подават предложенията си в запечатан непрозрачен плик. Върху плика се отбелязва името / фирмата / и адреса на участника, обекта – предмет на конкурса и обособените позиции, за които кандидатства. Ценовото предложение да е в отделен запечатан непрозрачен плик.

5. Допълнителна информация за конкурса: ОУ „Св.Патриарх Евтимий“ – Варна, с адрес: град Варна 9023, ж.к.„Вл. Варненчик“, ул. „Димитър Дончев“ №10, тел.0876805881, 0879940005, patriarha.com

Директор: Заличен подпис
Съгл.чл.2 от ЗЗЛД
/ Веселина Манолова/