

ОУ “Св. Патриарх Евтимий” – Варна

гр.Варна (9023) ж.к.”Вл.Варненчик” ул.”Димитър Дончев” № 10
Директор – телефон/факс (052) 510-690 E-mail – ou.patriarha@gmail.com

ПРОЦЕДУРА

ЗА ОБУЧЕНИЕ НА УЧЕНИК В ДНЕВНА ФОРМА В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ, КОГАТО ПРИСЪСТВЕНИЯТ ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС В УЧИЛИЩЕТО НЕ Е ПРЕУСТАНОВЕН

**(ЧЛ. 115А, АЛ. 4, Т.1, Т.2 И Т. 3 ОТ ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И
УЧИЛИЩНОТО ОБУЧЕНИЕ)**

При изявено желание даден ученик да се обучава в дневна форма в електронна среда от разстояние:

I. По здравословни причини:

1. Подава се заявление (по образец или свободен текст) от родителя до директора на училището, в което учи детето за обучение на ученика в електронна среда от разстояние.
2. Родителят попълва декларация за готовност за осъществяване на това обучение.
3. Представя се медицински документ, удостоверяващ заболяването, издаден от експертна лекарска комисия или етапна епикриза.
4. Комплектът документи се депозира в деловодната система на училището.
5. Комисия, създадена със заповед на директора разглежда заявлението и изготвя становище за възможността за осъществяване на обучението в дневна форма в електронна среда от разстояние.
6. Директорът издава заповед за обучение в дневна форма в електронна среда от разстояние.

II. По желание на родител или ученик:

1. Подава се заявление (по образец или свободен текст) за обучение на ученика в електронна среда от разстояние от родителя или ученика до директора на училището, в което учи детето.
2. Родителят или ученикът попълва декларация за готовност за осъществяване на това обучение.
3. Комисия, създадена със заповед на директора разглежда заявлението и изготвя становище за възможността за осъществяване на обучението в дневна форма в електронна среда от разстояние.
4. Директорът представя становището за възможността на училището да предостави обучение в електронна среда, както и информация за успеха и активността на ученика през изминалата учебна година до РУО-Варна.
5. Комплектът документи се представя електронно в РУО – Варна от директора на училището.
6. Комисия в РУО ги разглежда и дава разрешение или отказва обучението в дневна форма в електронна среда от разстояние.
7. Ако становището е положително, директорът издава заповед за обучение в дневна форма в електронна среда от разстояние.

До Директора
на
гр. Варна

ЗАЯВЛЕНИЕ

За обучение в дневна форма в електронна среда от разстояние

От.....,
родител на от клас
адрес за комуникация:
(град, ул., №, бл, вх., ап.)
Телефон за връзка: ел. поща:

Уважаема госпожо Директор,

С настоящото заявление моля дъщеря ми/синът ми
....., ученик/чка то клас да се обучава в електронна
среда от разстояние в дневна форма за учебната 2020/2021 година

Прилагам:

1 – Декларация за осигурени условия за провеждане на обучението;

Дата:Г.

С уважение,

(.....)

ДЕКЛАРАЦИЯ

От В
качеството ми на

родител на
ученик отклас на

училище.....град/село.....

СЕ ЗАДЪЛЖАВАМ ПРИ ОБУЧЕНИЕТО НА УЧЕНИКА В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ

1. Да осигуря необходимите технически и технологични условия за пълноценното му участие в обучението в електронна среда от разстояние.
2. Да поддържам редовна комуникация с училището, което организира обучението му от разстояние в електронна среда, и да се осведомявам за участието, успеха и развитието му;
3. Да съдействам за спазването на правилата за провеждане на обучението в училището, което организира обучението му от разстояние в електронна среда.
4. Да осигурявам редовното участие на ученика и своевременно да уведомявам училището, което организира обучението му от разстояние в електронна среда, за отсъствие на ученика по уважителни причини.
5. Да подпомагам процеса на самоподготовка на ученика и да съдействам за изграждане и/или утвърждаване на навици за самостоятелно учене.

Дата:.....

Подпис:.....