

## **Основно училище "Свети Патриарх Евтимий"- Варна**

**Варна 9023, ж.к. "Вл.Варненчик", ул. "Димитър Дончев" № 10**

**служ. тел. 052 510690; 052 510690; e: mail: patriarha@abv.bg**

### **Условия за участие**

**В публично оповестен конкурс по обособени позиции за почасово отдаване под наем на помещения, публична общинска собственост за възпитателни и спортно-образователни извънкласни дейности за срок от три години в сградата на ОУ"Свети Патриарх Евтимий"-Варна 9023, ж.к." Вл.Варненчик", ул." Димитър Дончев"10**

#### **1.НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА:**

- Заявление по образец за участие в конкурса
- ЕИК / за еднолични търговци и търговски дружества, регистрирани в Търговския регистър към Агенцията по вписванията/, съдебно удостоверение за актуалното правно състояние на заявителя / за юридическите лица с нестопанска цел, регистрирани по реда на ЗЮЛНЦ/ или документ за самоличност за физически лица /копие, заверено от участника/
- За юридическите лица и едноличните търговци – съдебни удостоверения издадени на участника, че:
  - Не е обявен в несъстоятелност;
  - Не се намира в производство за несъстоятелност;
  - Не се намира в ликвидация
- Презентация на кандидата
- Декларация, по образец, получаване и запознаване с конкурсните условия
- Декларация, по образец, за извършен оглед на обекта
- Декларация, по образец, за неразгласа на информация, предоставена във връзка с участието в конкурса
- Платежен документ за внесен депозит
- Удостоверение за липса на задължения по данъчно-осигурителната сметка от съответното подразделение на Националната агенция за приходите
- Служебна бележка за недължими общински вземания към Община Варна / оригинал или копие, заверено от участника/
- Проект на договор подписан от участника
- Свидетелство за съдимост за преподавателите, които ще осъществяват дейността, за която се наема помещението ~~– в случай на отдаване под наем за образователни и учебни дейности~~
- Удостоверяване квалификацията на преподаватели, треньори и участници, кандидатстващи по различни извънкласни дейности.

- Участниците, които развиват спортна дейност – удостоверение за членство в лицензирана спортна организация.
- Участниците в конкурса да подават предложенията си в запечатан непрозрачен плик. Върху плика се отбелязва името / фирмата / и адреса на участника, обекта – предмет конкурса и обособените позиции, за които кандидатства. Ценово предложение да е в отделен запечатан непрозрачен плик .

2.Комплектът с документи се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

3.Ценовата оферта се представя в отделен запечатан плик с надпис „Предлагана цена”, поставена в плика. Върху плика участника посочва обекта- предмет на конкурса,обособените позиции, за които кандидатства, адрес за кореспонденция, телефон за връзка.

4. Депозит за участие се определя в размер на стартовата месечната наемна цена,определена по действащата „Методика за определяне на стартови базисни цени при обявяване на търг за отдаване под наем на общински нежилищни имоти”. Депозитът се внася по банковата сметка на ОУ „Св.Патриарх Евтимий”

ЦКБ –АД Варна  
 BIG: CECBBGSF  
 IBAN : BG13CECB97903175244800

Депозитите на участниците се освобождават в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на заповедта за класиране на участниците, като този, отговарящ за спечелената обособена позиция на спечелилия конкурса се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и към нея преди подписване на договора се внася разликата до предложената оферта. Гаранцията се задържа до изтичане на срока на договора. В случай, че от участник в конкурса бъде подадена жалба срещу заповедта ми за утвърждаване на спечелилите конкурса участници, се задържа и неговия депозит до окончателното приключване на производството на жалбата.

#### 5.Условия за провеждане на конкурса

- Постъпването на предложенията се отбелязват във входящ регистър, в който се вписва техния пореден номер, дата и час на постъпването им. Отбелязването се извършва и върху плика на предложението и на преносителя се издава документ.
- На конкурса могат да присъстват лица, подали предложения или техни представители, след като се легитимират пред конкурсната комисия, чрез документ за самоличност, а представителите чрез нотариално заверено пълномощно.
- При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на конкурса или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който се стартира процедура по провеждането на нов конкурс.
- Когато в определения в заповедта срок постъпи предложение само от един кандидат или не постъпи предложение, срокът за подаване на предложенията за участие в конкурса може се удължи с още 14 дни, по преценка на комисията.

- След откриване на заседанието комисията отваря пликете по реда на тяхното постъпване и проверява за съответствие на предложенията с предварително обявените условия.
- Не се разглеждат предложения, които:
  - са подадени след срока, определен в заповедта;
  - са подадени в незапечатан или прозрачен плик;
  - не съдържат документ за внесен депозит за участие в конкурса;
  - не съдържат, който и да е от документите, посочени в конкурсната документация.
- Конкурсната комисия може да поиска в определен от нея срок, след отварянето на плика с предложенията, писмени разяснения. Тези разяснения не трябва да водят до изменение на представените предложения.
- **На първо място да се класира участникът, предложил най-висока цена за съответната позиция.**
- При условие, че двама или повече участници са предложили еднаква най-висока цена, няма законови критерии за определяне на един участник като спечелил конкурса. В този случай процедурата следва да се прекрати и да се проведе нов конкурс.
- Резултатите от конкурса се изнасят на информационното табло и участниците се уведомяват писмено.
- Заповедта за класиране на участниците подлежи на обжалване по реда на чл.149 от Административно процесуалния кодекс.
- В случай, че договорът не бъде сключен по вина на спечелилия конкурса участник, депозита му се задържи и въз основа на доклад от председателя на конкурсната комисията се издава заповед за даване на срок от 30 дни за сключване на договор със следващия класиран участник, по условията на офертата му. Със същата заповед се определя и нов срок, в който класираният на следващо място участник следва да внесе сума в размер на един месечен наем по предложената оферта като гаранция за изпълнение на договора.
- Не се приемат оферти, които:
  - са подадени след изтичане на крайния срок;
  - са подадени в незапечатан плик или в плик с нарушена цялост
- Не се допускат до участие в процедурата кандидат, ако е налице някое от следните обстоятелства:
  - представеното предложение не отговаря на предварително определените условия на документацията;
  - не е представил някой от изискуемите документи.

*Веселина Манолова*  
Директор

