


# ОУ "Св. Патриарх Евтимий" – Варна

---

гр. Варна (9023) ж.к. "Вл. Варненчик" ул. "Димитър Дончев" № 10  
Директор – телефон/факс (052) 510-690 E-mail – [ou.patriarha@gmail.com](mailto:ou.patriarha@gmail.com)

Утвърдил: .....  
Веселина Манолова  
директор на ОУ „Св. П. Евтимий“



## ГОДИШЕН ПЛАН ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 12 от 02.09.2019 година.  
Анализ на средата. SWOT – анализ

ОУ “Св.Патриарх Евтимий” е училище със 136-годишна история, което съхранява богати традиции в образованието на гр.Варна. Обликът на достойна просветна институция се гради върху традицията, новаторството и стила на поколения учители, ученици и родители, за които то е мисия и съдба. Приемник на първото училище в жк “Вл.Варненчик” , то се намира се на ул.”Димитър Дончев - Доктора” №10 в масивна сграда.

### **1. Ученици**

В ОУ „Св.Патриарх Евтимий ” се обучават 854 ученици в 36 паралелки от I до VII клас, живеещи в жк „Владислав Варненчик“.

Приемът на учениците в I-ви клас е оптимален и отговаря като численост на нормативните уредби. Учениците, завършили VII клас на основната образователна степен, полагат успешно конкурсните изпити за прием в професионални училища и профилирани гимназии от средната образователна степен.

### **2. Учители**

В ОУ „Св.Патриарх Евтимий“ работят 67 учители и 18 служители. Преобладаващата част от тях са с образователно-квалификационна степен “магистър” или “бакалавър”. 34 от всички учители са с придобита II, III , IV или V ПКС. 100% от учителите са с висше образование. Учителите повишават квалификацията си ежегодно в различни форми на продължаваща квалификация – курсове, семинари, тренинги, конференции, конкурси и др. Запират професионално-квалификационни степени към висши учебни заведения.

Синдикалните организации СБУ и КТ „Подкрепа“ са с традиции и имат положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешно-училищни правилници, правила и процедури. Планирането и контролът, като функции на управлението са на необходимото високо ниво, задължително за училище с традиции, каквото е ОУ ”Св.Патриарх Евтимий”.

### **3. Материално-техническа база**

Водени от разбирането, че материалната база на училището е предпоставка за учебно-възпитателния процес и предоставя комфорт и уют на възпитаниците и колектива на училището, направихме възможното да реновираме, ремонтираме и отоплим училищната сграда с възможностите на училищния бюджет.

Училищната сграда е с разгърната застроена площ от 6900 кв. м, въведена в експлоатация през 1977 г. Училищният двор е с площ 15 000 кв.м.

В резултат на положени грижи в годините е подмеена старата прозоречна дограма с нова от ПВЦ. Сградата е частично топлоизолирана. Отопява се с парен котел на газ. Радиаторите се подменят периодично.

Актовата зала, като входната визитка на училището, частично бе ремонтирана с подмяна на подовата настилка през лятото на 2017г. Лятото на 2018г, обновяването продължи с довършителен ремонт на актовата зала, с подменена изцяло стара дограма с нова алуминиева, с нови врати с противопожарни брави и монтирани нови радиатори за отопление, нова сцена и завеси. Ремонтирана изцяло е нова класна стая на първи етаж, за да поеме нарастналия брой ученици в първи клас, разпределени в шест паралелки. Частично е реновиран, с изграждане на стена към коридора, подмяна на стара дограма, монтаж на нова врата и подова настилка от ламиниран паркет, бившият „Еко кабинет“ и обзаведен с компютри, за да откликне на учебния процес по информационни технологии. С освобождаването на компютърния кабинет на 3 ет. предоставихме още една класна стая за нормален учебен процес.

За новата 2019-2020 учебна година бе извършен цялостен ремонт на класните стаи на първи и втори етаж, както и преобоядисани всички коридори в сградата.

През учебната 2019/2020г., училищната сграда разполага с 36 класни стаи, в които се водят учебни занятия и кабинет по география, химия, изобразително изкуство, музика, ресурсен. На разположение на педагогическия колектив са актова зала, малък и голям физкултурен салон, лекарски кабинет, библиотека, психолог, педагогически съветник и ученически стол.

ОУ“Св. Патриарх Евтимий“ разполага с 3 компютърни кабинета, от които два са обзаведени по проект ”ИКТ в училище”. Обзавеждането на класните стаи е подменено по НП "Модернизация на учебната база в училище", модул „Подобряване на училищната среда". Кабинетът по химия е обновен по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки“. По модул „Осигуряване на ученически шкафчета“ бяха осигурени такива за всички ученици. През учебната 2013/2014 учебна година, в резултат на увеличен брой първокласници и преминаването на целодневно обучение на учениците от I до IV клас, ръководството на училището възстанови работата на ученическия стол след основен ремонт.

С усилията на учителите, работещи в областта на екологията и учениците, е изграден английски двор със засадени и отгледани редки видове храсти, растения и дръвчета. По проект "Подобряване на условията за отпих в училищните дворове" са подобрени условията за спорт и отпих в сигурна и безопасна среда, както в голямото междучасие, така също и в почивката между учебните часове и занималнята на учениците. През летния сезон на 2016/2017 учебна година община Варна отпусна средства по капиталовата си програма, с които се извърши ремонт на покрива на физкултурен салон и подмяна на дограмите на прозорците над официалния вход на сградата на трите етажа. Изцяло подменен с нова алуминиева дограма е официалният вход на училищната сграда и всички прозорци на класни стаи, кабинети и коридори по северната фасада, както и прозорците по етажите над козирката на втория училищен вход. Поставена е топлоизолация на останалите два етажа в корпус "Б" по северната фасада, с което приключи изцяло изолацията на фасадната част на корпуса.

За подпомагане на приходната част на училищния бюджет бе проведен публично оповестен конкурс през началото на учебната 2018/2019 г. за почасово отдаване на училищната база за извънкласни образователни дейности и се сключиха договори със седем наематели за срок от 3 години.

Доставени са учебниците и учебните помагала за безвъзмездно ползване за всички ученици от I до VII за 2019/2020г., с което завърши подготовката за новата учебна година.

### SWOT – анализ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Голям интерес на родителската общност на ж.к. „Владислав Варненчик“ към училището.</li> <li>• Увеличение на броя на учениците от 835 на 854 за учебната 2019-2020 г.</li> <li>• Много добри резултати и постижения на учениците при участието им в извънучилищни дейности (олимпиади, състезания, конкурси, турнири);</li> <li>• Добра реализация на учениците в желани училища след седми клас;</li> <li>• Съвременни форми и методи на оценяване на учениците;</li> <li>• Целодневно обучение и възпитание на учениците от I до IV клас;</li> <li>• Желание от страна на учениците за участие в училищни дейности;</li> <li>• Формирани активи на класа;</li> <li>• Планиране на дейностите по МО;</li> <li>• Наличие на специфични училищни традиции, символи и ритуали;</li> <li>• Квалифициран човешки ресурс;</li> <li>• Липса на тежест;</li> <li>• Наличие на ресурсен кабинет и отлично оборудване;</li> <li>• Столово хранене;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• опазване на училищното имущество;</li> <li>• взаимоотношения с родители,</li> <li>• привличане на родители, съпричастни към училищните проблеми,</li> <li>• намиране на нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот и обогатяването на материално-техническата база;</li> <li>• включването на училищното настоятелство в решаване проблемите на училището;</li> <li>• подмяната на остарелите врати на класните стаи, които са от времето на създаването на училището.</li> </ul> <p>нуждата от ремонт на подовото покритие на физкультурния салон;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• липсата на подходящ физкультурния салон за начален етап. Сега съществуващият е пригоден класна стая.</li> <li>• незадоволителна работа с УН – липса на мотивирани родители, които да осъществяват дейности, като членове на настоятелството в полза на родителите;</li> <li>• Непълноценно използване на ИКТ в ОВП.</li> <li>• Стари спортни пособия във физкультурния салон;</li> <li>• Недостатъчно добра работа по създаване и актуализиране на учителските портфолия;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развиване на създадено доверие между учители, ученици и родители;</li> <li>• Постигнато оптимално оценяване – припокриване на текущите оценки по време на учебната година с оценките от външното оценяване;</li> <li>• Успешна работа в екип;</li> <li>• Наличие на кабинет по природни науки.</li> <li>• Активно работещ Обществен съвет.</li> <li>• Провеждане на благотворителни кампании и активно включване на учениците и семействата им в тях;</li> <li>• Наличие на ученически шкафчета за учебната 2019/2020 г;</li> <li>• Наличие на училищно радио за изява на учениците.</li> </ul>	
<b>ВЪЗМОЖНОСТИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• повишаване квалификацията на персонала;</li> <li>• внедряване на иновации на базата на ИКТ;</li> <li>• провеждане на вътрешно-училищни квалификационни форми (дискусии, форуми, работа в групи, споделяне на опит и др.);</li> <li>• разработване и управление на проекти;</li> <li>• разширяване на връзките с НПО и други организации и институции с цел реализиране на партньорски проекти и съвместни инициативи;</li> <li>• включване на родителите в училищни инициативи и съвместни дейности;</li> <li>• разширяване на извънкласните форми на работа с учениците в свободното им време.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нарастване на социалните различия между учениците;</li> <li>• Недостатъчна мотивация за учене;</li> <li>• Недостатъчна работа по проекти;</li> <li>• Липса на родителски контрол и съдействие на родителите за решаване на поведенчески проблеми;</li> <li>• Движение на учениците предимно от етническите малцинства /гътуване в чужбина/ и прекъсване на процеса на обучение и възпитание;</li> </ul>

### Визия

136 години ОУ „Св.Патриарх Евтимий“ гр. Варна съхранява възрожденските образователни традиции и облича си на достойна просветна институция. Днес в него се обучават 854 ученици предимно от квартал „Владислав Варненчик“. Гордост са хореографските паралелки, прославили името на училището в национални и международни конкурси.

Целенасоченият учителски труд печели и реализира редица международни проекти през годините, модернизира базата с национални програми и върви по трудния път на своята мисия. Училището е превърнато в екологично училище със свой парк, алеи, озеленени класни стаи и секции, носител на „Зелен флаг“, което му придава свой специфичен облик.

Днес Основно училище „Свети Патриарх Евтимий“ залага на визия, в чиито основи стоят идеите за **традиция, новаторство и стил.**

Визията на училището предвижда в следващите три години училището да се превърне в:

- училище, ориентирано към интересите и мотивацията на учениците, към възрастовите и социални промени в живота им и към способността им да прилагат усвоените компетентности на практика;
- конкурентноспособно училище, с непрекъснато обновяваща се материална база;
- училище, предоставящо качествено и съвременно образование, използващо иновативни подходи в обучението;
- училище, в което се прилагат актуални стратегии, технологии и интерактивни методи на преподаване;
- училище, което ангажира, подпомага и стимулира учениците и ги прави значими в учебния и извънучебния процес;
- училище, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите и е обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

### Мисия

Мисията на ОУ „Св.Патриарх Евтимий“ - Варна е да отстоява постигнатия през годините престиж на достойна просветна институция, превърнала се в средище за работа с деца. Да осигурява качествен образователно - възпитателен процес, съчетаващ добрите доказани практики от миналото и настоящето. Да бъде социално сигурна и предпочитана среда за общуване между младите хора. Да е място за генериране на идеи и работа с талантиливи деца. Основни елементи на развитието на институцията са ефективността и качеството на всички процеси, с акцент върху тяхната реална, практична и морална стойност.

### Основни принципи за развитието на училището съгласно Стратегията за развитието на институцията в периода 2016-2020

1. Гарантиране правото на всяко едно дете и ученик на предучилищно и училищно образование;
2. Ориентиране към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
3. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик;
4. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;
5. Запазване и развитие на българската образователна традиция;
6. Хуманизъм и толерантност;
7. Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;

8. Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосноваване и прогнозиране на резултатите от иновациите;
9. Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на училищното образование.

#### Стратегически цели

1. Гарантиране правото на всяко едно дете и ученик на предучилищно и училищно образование;
2. Ориентиране към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
3. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик;
4. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;
5. Запазване и развитие на българската образователна традиция;
6. Хуманизъм и толерантност;
7. Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
8. Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосноваване и прогнозиране на резултатите от иновациите;
9. Изграждане на ключови компетентности у учениците и формиране на навици за трайно усвояване на знания и умения;
10. Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищното образование.

#### Стратегически цели

Генералната цел на ОУ ” Св.Патриарх Евтимий ”- Варна е да осъществява висококачествен процес на образование, включващ обучение, възпитание и социализация на учениците. Да работи за интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му. Училище, което да формира с помощта на семейството свободни и отговорни личности, знаещи и можещи, конкурентни в познанията си по всички учебни предмети.

#### Стратегически цели:

1. Качествено образование, формиране на граждански ценности и здравословен начин на живот.  
Подцели:
  - Осъществяване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на учениците в следващ клас, етап и/или степен на образование;
  - Формиране у ученическата личност на ключови компетентности като:
    1. компетентности в областта на българския език;

2. умения за общуване на чужди езици;
  3. математическа компетентност и основни компетентности в областта на природните науки и на технологиите;
  4. дигитална компетентност;
  5. умения за учене;
  6. социални и граждански компетентности;
  7. инициативност и предприемчивост;
  8. културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
  9. умения за подкрепа на устойчивото развитие и за здравословен начин на живот и спорт.
- придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
  - съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
  - придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
  - ранно откриване на талантите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им;
  - формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
  - придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
  - познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
  - придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
  - придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.
2. Изграждане на позитивен организационен климат в училище и подкрепа за личностното развитие на всеки ученик
- Подцели:
- интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
  - формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
  - формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания;
  - създаване на условия за прилагане на различни форми на обучение;
  - обогатяване на тематиката на разширената и допълнителната подготовка на учениците в избирателните и факултативните часове;
  - участие в ученическото самоуправление и в проектни дейности;



- формиране на позитивна дисциплина;
- превенция на обучителни трудности и ранното оценяване на риска от тях;
- мерки и подходи, гарантиращи изслушването на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите;
- създаване на условия за занимания по интереси;
- грижа за здравето;
- поощряване на учениците с морални и материални награди;
- създаване на работещи екипи за подкрепа на личностното развитие;
- разясняване на чл.347 от административно наказателните разпоредби на ЗПУО на родителите и превенция на отказа на родителите да пускат децата си на училище.

### 3. Квалификация на учителите

Подцели:

- Квалификация на педагогическия и непедagogически персонал за осъществяване на принципите и духа на ЗПУО и ДОС към него;
- Формиране на политики и нагласи за включване на иновативни елементи в образованието;
- Подобряване на системата на оценяване на учениците чрез диагностика на индивидуалните постижения и на напредъка на ученика и определяне на потребностите му от учене и на областите, в които има нужда от подкрепа;
- Създаване на условия за мотивиране на учениците за неформално обучение и информално учене;
- Ежегодно повишаване на квалификацията на учителите с цел подобряване на качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата и учениците;
- Създаване на условия за повишаване на квалификацията – информираност, финансиране на обучения, свързани със стратегическите цели за развитие на училището;
- Придобиване на квалификационни кредити;
- Придобиване на ПКС;
- Изграждане на учителско портфолио;
- Обучение за самооценяване на педагогическия специалист;
- Карьерно развитие съобразно квалификацията, резултатите от атестирането на учителите и приноса в развитието на институцията;
- Въвеждане на работеща система за наставничество и назначаване на помощник учител в училище.

#### 4. Подобряване на материална база, информационното и библиотечното обслужване

Подцели:

- Подобряване на равнището на административното обслужване, активно използване на ИКТ;
- Ефективно използване на НЕИСПОУ и модулите към него;
- Осигуряване на литература и достъп до образователни платформи за учителите, които да обезпечават и предлагат нови стратегии и техники на преподаване;
- Изготвяне и популяризиране сред ученици и учители на ежемесечна библиотечна справка;
- Провеждане на дейности, свързани с четенето и функционалната грамотност;
- Създаване на достъпна архитектурна среда;
- Отдаване на помещения под наем за развитие на личностните интереси на учениците и акумулиране на средства за подобряване на МТБ;
- Оборудване на кабинет по природни науки и провеждане на ефективен учебен процес с лабораторни занятия и др.

#### 5. Осъществяване на подкрепа за развитието на училището от родителите, институциите, обществеността.

Подцели:

- Поддържане на доброто ниво на сътрудничество с Обществения съвет и осигуряване на условия за ефективната му работа в подкрепа на училището;
- Развитие на училищната общност чрез сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование;
- Добра визия на училището пред родителите, институциите и обществеността - представяне на постиженията на учениците по всички комуникационни канали – интернет-страница, фейсбук, медии, конференции и др.;
- Ефективна съвместна дейност с РУО- Варна, Община Варна, Дирекция „Социално подпомагане“, Отдел закрила на детето, Детска педагогическа стая, НПО;
- Създаване на система за саооценяване на училището и постигане на високи оценки при инспектирането на учебното заведение от Националния инспекторат по образование;
- Осигуряване на добра публичност и популяризиране на предлаганото от ОУ „Св. Патриарх Евтимий“ образование, възпитание и социализация.

Настоящият годишен план изпълнява изискванията на Стратегията на училището и предвижда следните дейности, срокове и отговорни лица за осъществяването им:

№	Дейност	Срок	Отговорник
	<b><u>Дейности за постигане на реални резултати от учебно - възпитателния процес</u></b>		
	Запознаване на учителите с новите документи и указания по прилагане на нормативната уредба в системата на образованието	постоянен	Директор
	Разработване и приемане на училищния годишен план за 2019/2020г.	02.09.2019г.	Дафинка Стоянова
	Изготвяне и представяне в РЗИ на седмично разписание на учебни часове	15.09.2019г.	Сулова, Димитрова, Начева
	Изготвяне на: годишни дидактически планове по учебни предмети дидактически планове за ИЧ план за час на класа	16.09.2019г. 16.09.2019г. 16.09.2019г.	Преподаватели Преподаватели Класни ръководители
	Попълване и заверка на училищна документация дневник на класа бележници и лични карти на учениците	16.09.2019г. 30.09.2019г.	Класни ръководители Класни ръководители
	Изготвяне и представяне в РУО на Образец №1	27.09.2019г.	Директор и ЗДУД
	Изготвяне график за допълнителната работа на учениците по отделните учебни предмети	30.09.2019г.	Директор
	Изготвяне на график за писмени изпитвания по предмети	10.10.2019г. 10.02.2020г.	Зам. директор УД
	Провеждане училищни кръгове на олимпиади по различните учебни дисциплини, съобразно календара на МОН	02.2020г.	преподаватели
	Проучване сред родители и ученици относно желанията им за ФУЧ за учебната 2020/2021	03.2020г.	Директор и класни ръководители
	В работата по всички учебни предмети да се акцентира на: ✓ Иновации; ✓ Развиване на функционалната грамотност ✓ Изграждане на ефективна система за успеваемост на учениците; ✓ Подобряване работата в екип между ученици, учители, родители чрез периодични срещи, анкети, работа по проекти и последващи анализи; ✓ Тенденция в обучението - да стане модерно, иновативно и приятно: - чрез ежемесечно изнасяне на открити уроци и практикуми по випуски и учебни направления; - провеждане на съревнования и конкурси между випуски по предмети;	Постоянен           постоянен           ежемесечно	преподаватели           ПС, Председатели МО и Гл.учители           Всички учители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консултации с изоставащи ученици;</li> <li>- работа с деца, невладеещи българския език в часовете за консултации;</li> <li>- подкрепа на личностното развитие на ученици с изяви дарби;</li> <li>✓ Работа в екип и разработване на малки образователни проекти;</li> <li>✓ Личностно ориентиране на учебния процес, основан на сътрудничество и взаимодействие между равноправни партньори;</li> <li>✓ Усвояване и прилагане на интерактивни методи на обучение;</li> <li>✓ Ново виждане за оценка на знанията и уменията на учениците;</li> <li>✓ Ефективно управление на класната общност.</li> </ul>	веднъж срочно	
	Изготвяне на план за осигуряване условия за нормален учебен процес през зимния период	01.11.2019г.	ЗДАСД
	<p>С цел осигуряване постоянното присъствие в учебни часове на учениците и постигане на резултати в обучението:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Осъществяване на непрекъснат контакт с родители;</li> <li>✓ Съвместна дейност с районна администрация и инспектор ДПС при III РПУ Варна;</li> <li>✓ Работа по Механизма за съвместна работа на институциите за обхващане и задържане в образователната система на учениците в задължителна училищна възраст – РМС 373/05.07.2017 г.;</li> <li>✓ Ангажиране на родителската общност, УН и Обществения съвет, НПО за осъществяване на ефективна работа по Механизма.</li> <li>✓ Провеждане на допълнителна работа с учениците;</li> <li>✓ Активна работа с родителите;</li> <li>✓ Задължително включване на учениците, застрашени от отпадане в ЦОУД.</li> </ul>	постоянен	преподаватели
	<p>Работа с ученици с обучителни трудности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Картотекиране на тези ученици след провеждане на входно ниво;</li> <li>✓ Включване в групи за самоподготовка и консултации по предмети;</li> <li>✓ Ежемесечна връзка с родителите.</li> </ul>	постоянен	преподаватели
	<b><u>Дейности свързани с гражданското образование, съобразно ДОС за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование</u></b>		
	Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	постоянен	учители

<p>се осъществява чрез занимания, дейности и проекти по тематични области, свързани с:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. патриотичното възпитание и изграждането на националното самочувствие;</li> <li>2. толерантността и интеркултурния диалог;</li> <li>3. финансовата и правната грамотност, в т.ч. избор на първо работно място;</li> <li>4. военното обучение и защитата на родината;</li> <li>5. безопасността и движението по пътищата;</li> <li>6. защитата на населението при бедствия и аварии и оказване на първа помощ;</li> <li>7. превенция на проблемното поведение, насилието, справяне с гнева и агресията и мирно решаване на конфликти;</li> <li>8. превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха;</li> <li>9. превенция и противодействие на корупцията;</li> <li>10. използване на училищното радио с цел популяризиране на дейностите по това направление.</li> </ol>		
<p>Осъществяване на система от дейности за формиране у учениците на гражданска компетентност и адекватно социално поведение чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Учебното съдържание по всички дисциплини;</li> <li>✓ Часовете по ФЧ и извънкласните дейности;</li> <li>✓ Традициите на училището;</li> <li>✓ Радиопредавания по училищното радио.</li> </ul> <p>Акценти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Моята личност и моят свят;</li> <li>✓ Човешките отношения и културата на поведение;</li> <li>✓ Училищната общност-място за сигурност и толерантност;</li> <li>✓ Екология и здравна култура;</li> <li>✓ Преодоляване на агресията чрез приятелството: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приятели за цял живот;</li> <li>- Да ценим другите;</li> <li>- Как да разрешим конфликтите.</li> </ul> </li> </ul>	постоянен	учители
<p>Създаване на подходящи условия за прилагане и развитие на различните форми на ученическото самоуправление чрез класните ученически съвети, ученическият съвет и детски парламент при училището чрез:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Осъществяване ден на самоуправлението;</li> </ul>	постоянен	Класни ръководители,  Училищен психолог Педагогически съветник

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Участие на представители на Уч.съвет на заседания на ПС, разглеждащи поведение на ученици и проблеми на училищния живот;</li> <li>✓ Актуализация на правилата за поведение в класната общност;</li> <li>✓ Съревнование между класовете</li> <li>✓ Радиопредаване по наболяли теми веднъж в месеца</li> </ul>		Класни ръководители Уч.съвет
Ефективността и координацията на дейностите се осъществява от Художествен съвет, назначен със заповед на директора	15.09.2019г.	Директор
<p>Художественият съвет изготвя празничен календар на училището и осигурява неговото изпълнение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Отбелязване 22.09.- Деня на независимостта на България</li> <li>➤ Отбелязване Деня на народните будители – инициативи по класове</li> <li>➤ Изработване на кът във фойето, посветен на различни годишнини.</li> <li>➤ Отбелязване Деня на християнското семейство</li> <li>➤ Подготовка и представяне на радиопредавания по повод на различни годишнини и събития.</li> <li>➤ Конкурс за сурвакници и коледни картички</li> <li>➤ Коледен базар „Аз и мама куляри“</li> <li>➤ Коледен карнавал</li> <li>➤ Запалване на Коледната елха</li> <li>➤ Коледен концерт: „Магията на Рождество“</li> <li>➤ Патронен празник, посветен на патрона Патриарх Евтимий –според Плана за провеждане на патронния празник</li> <li>➤ Превенция на рисковете: месец за борба със зависимостите – кѓтове, табла</li> <li>➤ Презентиране на ОУ „Св. П. Евтимий“ в детските градини в район „Вл. Варненчик“</li> <li>➤ Изложба на мартеници</li> <li>➤ Подготовка на Кѓтове за Трети март - национален празник</li> <li>➤ Поднасяне на цветя на Паметника на загиналите руси в квартала; участие в общоградското тържество</li> <li>➤ „ Осмомартенски поздрав към дамите в училище</li> <li>➤ Празник на буквите за първи клас</li> <li>➤ Пресъздаване на пролетни празници и обичай</li> <li>➤ Отбелязване на Международния ден на детската книга</li> </ul>	20.09.2019г.	Училищен съвет Психолог Педагогически съветник  Учители

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Конкурс „Писано яйце“ – изложба – базар за Великден</li> <li>➤ Мероприятия, посветени на Деня на Земята: Изложба – базар от природни и отпадъчни материали; да засадим дърво и др.</li> <li>➤ Преглед на хореографското изкуство</li> <li>➤ Отбелязване на Деня на Европа</li> <li>➤ „Светите братя“ –вестник за 24 май</li> <li>➤ Участие в празниците на район „Вл. Варненчик“ с празничен концерт и дефиле на хореографските паралелки</li> <li>➤ Отбелязване на Деня на детето – изяви по класове</li> <li>➤ Тържествено закриване на учебната година</li> </ul>		
Осигуряване на изяви, благоприятни за развитие на творческите възможности на учениците чрез участие в Национален календар за изяви по интереси за учебната 2019/2020 година.	постоянен	Художествен съвет
Разработване и реализация на училищна програма за формиране на здравна култура и природосъобразен начин на живот, отрицателно отношение към вредните привычки чрез спорт и туризъм.	20.10.2019г.	Топалова, Желязков Дудин
Публичното представяне на инициативите в различните медии на резултатите от учебно-възпитателната дейност и постиженията на училищната общност се осъществява от назначена със заповед на директора комисия.	постоянен	комисията
Ежемесечна актуализация и поддръжка сайта на училището	постоянен	Габриела Колева Борислав Дудин
В чест на патрона на училището да се проведат дни, посветени на Патриарх Евтимий - по предварителен план	06-20.01.2020г.	Художествен съвет
Организиране на екскурзии м.май и юни, посещения на музеи, различни културни събития с цел формиране на национални и общочовешки ценности.	постоянен	преподаватели
Осигуряване на професионална психолого-педагогическа диагностика на учениците с оглед оптимизиране уменията на учениците за самостоятелно вземане на решение за техния училищен и професионален избор. Изготвяне на програма за дейностите.	30.10.19г.	Училищен психолог Педагогически съветник Логопед
Изграждане на физически здрави, жизнени и работоспособни ученици чрез: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Провеждане на спортни празници;</li> <li>✓ Общуване с природата- зелени училища;</li> </ul>	30.09.2019- 30.05.2020	преподаватели по ФВС

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Участие в спортно състезателна дейност на различни нива: Ученически игри, За Ученическата купа, Международен ден на предизвикателството, Великденски спортен празник на кв. „Вл. Варненчик”</li> <li>✓ Провеждане на спортни състезания за начален курс</li> </ul>	през годината постоянен	
	Подготовка и провеждане на годишния съвет на училището	07.2020г.	Художествен съвет
	Провеждане на „Преглед на танцовото изкуство“	04.2020г.	Художествен съвет
	<p><b>Квалификационна дейност</b></p> <p>Приоритети на квалификационната дейност:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вътрешноучилищна квалификация за прилагане на ЗПУО и ДОС към него;</li> <li>2. Създаване на трайна мотивация за учебно-възпитателна дейност с цел постигане на положителни промени в личността на учениците, за овладяване на практически и трайни знания, умения, навици;</li> <li>3. Повишаване на качеството на обучението в институцията;</li> <li>4. Усвояване на техники за осигуряване на по-ефективна социализацията на учениците в класа, училището и обществото. Ранно информиране и превенция на рисково поведение;</li> <li>5. Формиране на знания за прилагане на методи за обща и допълнителна подкрепа на личностното развитие на учениците с дарби, в риск, със специални образователни потребности;</li> <li>6. Намаляване на стреса на учениците, чрез въвеждане на нестандартни форми и методи в учебната дейност.</li> <li>7. Умения за анализ на учебно-възпитателната работа и създаване на вътрешна училищна система за корекция на наблюдаваните затруднения;</li> <li>8. Развиване на функционалната грамотност;</li> <li>9. Подобряване на работата с родителите;</li> <li>10. Развиване на педагогическите умения и повишаване на знанията и уменията на учениците чрез неформално обучение и неформално учене.</li> </ol> <p>Основни форми на квалификация – въвеждаща и продължаваща. Дейности за повишаване на квалификацията:</p>	постоянен	Директор, заместник-директори, главни учители



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Самообразование и активно участие в работата на МО;</li> <li>✓ Участие във вътрешноинституционалните и външноинституционалните квалификационни курсове, защита на ПКС, специализации, майсторски класове;</li> <li>✓ Участие в национални и международни проекти;</li> <li>✓ Обсъждане и систематизиране на добрата образователна практика в училище;</li> </ul>		
	Дейности / Приложение №1 – План за квалификационна дейност		
	<b><u>Контролна дейност</u></b>	постоянен	Директор, заместник-директори
	<p>Обект и предмет на контролната дейност:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Своевременно и точно изпълнение на ЗПУО и ДОС към него, Стратегията за развитие на училището и вътрешно-училищните правила и нормативи, фиксирани в Правилника за дейността на училището, Правилника за БУВОТ, Правилника за вътрешния трудов ред и длъжностните характеристики.</li> <li>2. Посещаемост на учебни занятия и недопускане на фиктивно записани ученици в училището.</li> <li>3. Качество на работата по Механизма за съвместна работа на институциите за обхващане и задържане в образователната система на учениците в задължителна училищна възраст;</li> <li>4. Изпълнението на задачите, произтичащи от Годишния план и решенията на ПС</li> <li>5. Планирането на УВР/дидактически план, тематично планиране, план на кл.р-л и др./</li> <li>6. Съдържанието, организацията и качеството на извънкласните дейности и работата по проекти.</li> <li>7. Мотивирането на учениците за активно участие в учебния процес и ИИД</li> <li>8. Индивидуалната работа с изявените ученици, учениците с голям брой неизвинени отсъствия, учениците в риск от отпадане, уч. със СОП и такива с отклонения в поведението</li> <li>9. Провеждане на консултации с ученици и родители</li> </ol>		

<p>10. Обогащаването, модернизирането и опазването на МТБ</p> <p>11. Повишаването на квалификацията на учителите, творческо участие в методическата дейност, обществена и извънкласна ангажираност.</p> <p>12. Организацията на работа и състоянието на училищната документация</p> <p>13. Дейността и ефективността на МО и уч. комисии</p> <p>14. Пълняемост на паралелките и ЦОУД</p> <p>15. Усъвършенстване на системата за оценяване по общообразователна подготовка</p> <p>16. Дейността на непедagogическия персонал</p>		
<p>Вид на проверките:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проучване на документацията;</li> <li>✓ Наблюдение;</li> <li>✓ Анализ;</li> <li>✓ Оценка;</li> </ul> <p>Методи на контрол:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Текущ;</li> <li>✓ Превантивен;</li> <li>✓ Тематичен;</li> <li>✓ Цялостен;</li> <li>✓ Последващ;</li> <li>✓ Административен.</li> </ul>		
<p>Административен контрол:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Училищна документация и тази на административния персонал;</li> <li>✓ Спазване на ЗПУО и ДОС към него, ПВТР, графици, планове, наредби, седмично разписание, консултации и втори ЧК.</li> </ul>		
<p>Срокове - в плана за контролна дейност на ръководството</p>		
<p><b>Теми и график на заседанията на ПС</b></p>		
<p><u>м. Септември</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приема Стратегия за развитие на училището с приложения към нея планове за действие и финансиране;</li> <li>2. Приема училищните учебни планове за 2019/2020г.</li> <li>3. Приема Правилника на училището и ПВТР.</li> <li>4. Приема формите на обучение;</li> <li>5. Приема мерки за повишаване качеството на образованието;</li> </ol>	<p>02.09.2019г.</p>	<p>Директор</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>6. Приема програма за превенция на ранното напускане на училище;</li> <li>7. Приема програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;</li> <li>8. Приема годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден;</li> <li>9. Избира за учебната година спортните дейности от определените по чл. 92, ал. 1 от ЗПУО;</li> <li>10. Приема плана за квалификация на колектива.</li> <li>11. Приема годишен план за дейността на училището;</li> <li>12. Определяне на комисии и допълнителна заетост за учебната 2019/2020 година;</li> </ul>		
<p><u>м. Септември</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Утвърждаване на класно ръководство, дни за консултации и дни за провеждане на втори ЧК;</li> <li>2. Приема плана за контролна дейност на училищното ръководство.</li> <li>3. Приема останалите пранове, правилници и вътрешни правила за дейността на училището.</li> <li>4. График за контролни и класни работи;</li> <li>5. График дежурства.</li> </ul>	26.09.2019г.	Директор, заместник-директори
<p><u>м. октомври</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ на входни нива;</li> <li>2. Приемане план за осигуряване на нормален учебен процес през зимния период.</li> <li>3. Представяне и обсъждане на организационен план за провеждане празника на училището;</li> </ul>	Октомври 2019	Директор, заместник-директори
<p><u>м.Ноември</u></p> <p><b>1. ТЕМАТИЧЕН ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ „Иновативни практики на преподаване във втори и шести клас”</b></p>	Ноември 2019	Директор, заместник-директори
<p><u>м. Декември</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Информация за здравословното състояние на учениците.</li> <li>2. Ефективност на работата с учениците със СОП – подкрепящото обучение и неговите трудности.</li> </ul>	Декември 2019	Директор, заместник-директори

<u>м. Януари</u> ТЪРЖЕСТВЕН СЪВЕТ по случай патронния празник на ОУ „Св. Патриарх Евтимий”	Януари 2020	Директор, заместник-директори, художествен съвет
<u>м. Февруари</u> 1. Отчитане на резултатите от учебно –възпитателната работа през първи учебен срок; 2. Обсъждане и гласуване на предложения за похвали и наказания на ученици; 3. Резултати от ръководно-контролната дейност на Директора и Зам. директорите през първия уч. срок; 4. Отчет на дейността на постоянните комисии и ПК за полугодieto. 5. Приемане график за писмени изпитвания през втори учебен срок; 6. План –прием.	Февруари 2020	Директор, заместник-директори
<u>м. Март</u> 1. Резултати от проверката на ЗУД; 2. Информация за броя на неизвинените отсъствия, на отпадналите ученици, анализ на причините; 3. Определяне групи ИЧ и ФЧ за новата учебна година.	Март 2020	Директор, заместник-директори
<u>м. Април</u> Анализ на готовността за явяване на НВО	Април 2020	Директор, заместник-директори
<u>м. Юни</u> 1. Отчет за резултатите от УВП през учебната година. 2. Отчет за работата на педагогическия съветник. 3. Информация за здравословното състояние на учениците.	Юни 2020	Директор, заместник-директори
Забележка: При наличие на доклади на класни ръководители относно личностни прояви на учениците се свикват извънредни заседания на ПС.		Директор, заместник-директори
<b><u>Взаимодействие на педагогическия колектив с факторите на социалната среда</u></b>	постоянен	Директор, заместник-директори
Поддържане на високо ниво на ефективност на работата на Обществения съвет, УН и подобряване на взаимодействие с родителите		Директор, заместник-директори
Основни направления за осъществяване на взаимодействието:		Директор, заместник-директори

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Запознаване на родителите с Правилника на училището, учебния план, график за провеждане на втори ЧК, консултации и приемен ден на директора.</li> <li>✓ Съвместни действия за подобряване на работната среда, дисциплината в училище и намаляване броя на безпричинните отсъствия.</li> <li>✓ Ежемесечно информирание на родителите с резултатите от образователно – възпитателния процес на децата им.</li> <li>✓ Ритмично провеждане на родителски срещи</li> <li>✓ Възможност за присъствие в учебни часове при желание от тяхна страна.</li> <li>✓ Недопускане на фиктивно записани ученици в училище.</li> </ul>		
Съвместно организиране на тържества, базари и спортни състезания.		Директор, заместник-директори
Превръщане на УН в постоянно действащ орган за реално подпомагане на училището при решаване на проблеми, свързани с образователно-възпитателния процес.		Директор, заместник-директори
Ежемесечно актуализиране информацията на таблото за родители.	постоянен	Училищен психолог
Използване възможности на медии за популяризиране инициативите на училището.	Постоянен	Комисия за връзка с медии
Провеждане на съвместни срещи на УКБППМН и инспектор ДПС.	Постоянен	Председател на УКБППМН
Съвместно с представители на КАТ, ППО и служители от III РПУ да се провеждат срещи по класове на теми, свързани с ГЗ, БДП, агресията и тероризма	постоянен	Училищен психолог, класни ръководители
<b>Материално-техническа база</b>		
Поддържане на МТБ чрез: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Доброволен труд на родители;</li> <li>✓ Спонсори;</li> <li>✓ Акции на УН;</li> <li>✓ Доброволен труд на учители;</li> <li>✓ Бюджета на училището при финансови възможности</li> </ul>	постоянен	Пом.директор АСД